

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення другої (позачергової) сесії
обласної ради восьмого скликання
26 січня 2021 року № 32-2/VIII

ПОЛОЖЕННЯ
про президію Чернігівської обласної ради
восьмого скликання

I. Загальні положення

1.1.Порядок діяльності президії обласної ради восьмого скликання (далі - президія) визначається законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Регламентом Чернігівської обласної ради восьмого скликання, Положенням про президію Чернігівської обласної ради восьмого скликання.

1.2.Положення про президію визначає порядок скликання і проведення її засідань, прийняття рішень, інших процедур у діяльності президії.

1.3.Президія утворюється обласною радою (далі - рада) на строк її повноважень. Президія є дорадчим органом ради, що попередньо готує узгоджені пропозиції і рекомендації з питань, які передбачається винести на розгляд ради, а також, за пропозицією голови ради і членів президії, може розглядати інші питання, що відносяться до повноважень ради.

1.4.До складу президії входять голова ради, перший заступник голови ради та заступник голови ради, голови постійних комісій ради, керівники депутатських фракцій і груп ради. На засідання президії запрошується голова обласної державної адміністрації та його заступники.

1.5.Про зміни в складі президії радою приймається рішення.

1.6.Засідання президії проводяться гласно і відкрито та скликаються за необхідності, але не рідше одного разу на квартал. Гласність і відкритість роботи президії забезпечується шляхом розміщення інформації про її роботу на офіційному сайті ради в мережі Інтернет.

1.7.За необхідності президія може прийняти рішення про проведення закритого засідання. На закритому засіданні мають право бути присутніми депутати ради, які не входять до складу президії, а також особи, присутність яких визнана президією як необхідна.

II. Порядок роботи президії

2.1.Президія здійснює свою роботу у формі засідань. Засідання президії є правомочним за умови присутності на ньому не менше як половини її загального складу. Засідання президії обласної ради скликає і веде голова обласної ради, а за його відсутності – перший заступник голови ради або заступник голови ради.

2.2. Президія ухвалює рішення, які мають дорадчий характер. Рішення президії з питань ухвалюються більшістю голосів від присутніх на засіданні. У разі відсутності на засіданні президії голови постійної комісії ради або керівника депутатської фракції чи групи право голосу з питань, що розглядаються, має заступник голови або секретар постійної комісії та уповноважений представник, визначений депутатською фракцією чи групою.

2.3. За запрошенням голови ради, а за його відсутності – за запрошенням першого заступника голови ради або заступника голови ради, у її засіданнях можуть брати участь інші особи, присутність яких визнана як необхідна.

2.4. Питання до порядку денного засідання президії вносить головуючий на засіданні президії.

2.5. Члени президії вносять головуючому пропозиції щодо необхідності обговорення на засіданні тих чи інших питань.

2.6. Засідання президії протоколюються виконавчим апаратом ради.

У протоколі засідання президії обов'язково зазначається:

- номер протоколу, дата і місце проведення засідання;
- прізвище головуючого на засіданні;
- порядок денний засідання;
- розглянуті питання порядку денного;
- прийняті рішення, ухвалені рекомендації.

2.7. До протоколу засідання президії додаються:

- список присутніх на засіданні членів президії;
- список запрошених осіб на засідання президії.

2.8. Протоколи засідань президії можуть надаватися для ознайомлення членам президії, а також іншим депутатам ради, за їх письмовим зверненням.

2.9. Протокол засідання, рішення, висновки та рекомендації президії підписує голова ради, а за його відсутності – головуючий на засіданні перший заступник голови ради або заступник голови ради.

2.10. Організаційне, правове, матеріально-технічне та інформаційне забезпечення діяльності президії ради здійснює виконавчий апарат ради.

III. Повноваження президії

Президія здійснює такі повноваження:

- розглядає проекти рішень ради, включені до проекту порядку денного пленарних засідань ради;
- вносить пропозиції голові ради щодо осіб, які можуть бути запрошені на пленарне засідання обласної ради;
- сприяє у здійсненні взаємодії ради з обласною державною адміністрацією, органами місцевого самоврядування всіх рівнів, політичними партіями та громадськими організаціями тощо;

- вносить пропозиції голові ради щодо включення до порядку денного пленарного засідання ради звітів чи інформацій стосовно діяльності будь-якого органу або посадової особи з питань, віднесених до повноважень ради;

- розглядає важливі проблемні питання в міжсесійний період з наступним винесенням їх на розгляд ради;

- сприяє у вирішенні інших питань, пов'язаних з організацією роботи ради, депутатів ради та постійних комісій.

Голова обласної ради

О.Б. Дмитренко