

Додаток 9  
до Комплексної Програми підвищення  
конкурентоспроможності Чернігівської  
області на 2021-2027 роки  
«Чернігівщина конкурентоспроможна»  
у редакції рішення четвертої сесії  
обласної ради восьмого скликання  
20 квітня 2021 року № 6-4/VIII

## **ПОРЯДОК** **проведення конкурсу «Робітнича професія – крок до успіху»**

### **1. Загальні положення**

1. Цей Порядок (далі – Порядок) визначає механізм використання коштів обласного бюджету, передбачених на проведення конкурсу «Робітнича професія – крок до успіху» (далі - конкурс), в рамках Програми підвищення конкурентоспроможності Чернігівської області на 2021 – 2027 роки.

2. Конкурс проводиться з метою виявлення та підтримки обдарованої молоді, популяризації робітничих професій, підняття престижу професійно-технічної освіти.

3. Конкурс сприятиме залученню роботодавців до участі в організації виробничої практики, проведенні та оцінюванні конкурсних робіт.

4. Конкурс проводиться з дотриманням принципів законності, рівності, прозорості, відкритості, об'єктивності, уникнення конфлікту інтересів.

5. Конкурс проводиться за професіями, перелік яких визначається щорічно з урахуванням вимог відповідних наказів Міністерства освіти і науки України.

6. Організаторами проведення конкурсу є Департамент розвитку економіки та сільського господарства Чернігівської обласної державної адміністрації, Управління освіти і науки Чернігівської обласної державної адміністрації та Агенція регіонального розвитку Чернігівської області.

7. Управління освіти і науки Чернігівської обласної державної адміністрації:

- 1) забезпечує прийом заявок на участь у конкурсі;
- 2) визначає місце проведення конкурсу
- 3) здійснює перевірку матеріалів, поданих до участі у конкурсі;
- 4) надає консультації щодо оформлення заявок;
- 5) забезпечує організацію проведення конкурсу;

8. Агенція регіонального розвитку Чернігівської області забезпечує відзначення переможців конкурсу з кожної номінації та учасників конкурсу, нагородження переможців конкурсу, проведення відповідної церемонії.

9. Участь у конкурсі можуть брати представники підприємств, інших суб'єктів господарювання, закладів професійної (професійно-технічної) освіти віком до 28 років (включно).

10. Під час проведення конкурсу обробка персональних даних учасників здійснюється з урахуванням вимог Закону України «Про захист персональних даних».

## **2. Конкурсна комісія**

1. Склад конкурсної комісії затверджується наказом Управління освіти і науки Чернігівської обласної державної адміністрації.

2. До складу конкурсної комісії можуть входити представники органів виконавчої влади, Агенції регіонального розвитку Чернігівської області, громадських та наукових організацій, Навчально-методичного центру профтехосвіти, навчальних закладів, підприємств, установ тощо.

3. Робота конкурсної комісії відбувається у формі засідань, які проводяться головою конкурсної комісії, у разі його відсутності – заступником.

4. Повноваження конкурсної комісії:

- 1) розробляє умови та порядок проведення конкурсу;
- 2) формує перелік номінацій, за якими визначаються переможці конкурсу;
- 3) оцінює виконання конкурсних робіт;
- 4) приймає рішення про визначення переможців конкурсу з кожної номінації;
- 5) приймає рішення про недопущення учасників до участі у конкурсі;
- 6) приймає рішення про недопущення членів комісії до голосування у разі наявності конфлікту інтересів або інших обставин, які впливають на їх упередженість.

## **3. Оголошення конкурсу**

1. Управління освіти і науки Чернігівської обласної державної адміністрації розміщує на своєму офіційному сайті оголошення про конкурс, яке повинно містити таку інформацію:

умови конкурсу, час та місце його проведення;

термін подання документів;

найменування організації, режим її роботи та адреса, за якою подаються документи для участі в конкурсі;

телефон для довідок (електронна адреса або веб-сайт) з питань проведення конкурсу;

інша інформація щодо організації та проведення конкурсу.

2. Прийом документів здійснюється з моменту розміщення оголошення на офіційному сайті Управління освіти і науки Чернігівської обласної державної адміністрації.

#### **4. Подання документів на конкурс**

1. Для участі в конкурсі подаються заявки (додаток 1) у паперовому вигляді та їх електронні копії у форматі pdf або jpg.

#### **5. Проведення конкурсу та визначення переможця**

1. Голова конкурсної комісії після отримання від Управління освіти і науки Чернігівської обласної адміністрації матеріалів, що надійшли від учасників конкурсу, надає їх членам конкурсної комісії для опрацювання.

2. Конкурс проводиться у два етапи.

I етап: Теоретичний тур. Складається з виконання одного тестового завдання і триватиме 1 астрономічну годину;

Теоретичний тур передбачає перевірку знань з предметів професійно-теоретичного циклу та включає виконання тестових завдань на персональному комп'ютері (60 питань з чотирма варіантами відповіді, з яких одна вірна). За кожну вірну відповідь учасникам нараховується 1 бал.

Максимальна кількість балів за теоретичний тур складає 60 балів.

II етап: Практичний тур. Відповідає вимогам 3-4-го кваліфікаційного розряду відповідної професії. Максимальна кількість за практичний тур складає 200 балів.

Максимальна загальна кількість балів за теоретичний та практичний тури – 260 балів.

Оцінювання конкурсанти проводиться членами конкурсної комісії за критеріями, розробленими Управлінням освіти і науки Чернігівської обласної адміністрації за пропозиціями, наданими Агенцією регіонального розвитку Чернігівської області, Навчально-методичним центром профтехосвіти, закладами професійної (професійно-технічної) освіти, підприємствами, установами, організаціями та іншими суб'єктами господарювання, на базі яких проводиться відповідний конкурс.

3. Визначення переможців здійснюється за двома напрямками:

а) Здобувачі професійної освіти закладів професійної (професійно-технічної) освіти;

б) Представник підприємств, установ, організацій та інших суб'єктів господарювання.

4. На засіданні конкурсна комісія визначає трьох переможців у кожній номінації за максимальною сумарною кількістю набраних балів відповідно до критеріїв оцінювання для визнання переможцями та нагородження.

5. У разі, коли конкурсні роботи набрали однакову кількість балів, претендент визначається за кращими результатами практичного туру.

6. Рішення про результати конкурсу за підсумками першого та другого етапу, недопущення конкурсних матеріалів до участі у конкурсі приймаються конкурсною комісією на закритому засіданні в присутності не менше, як половини її складу, в тому числі голови конкурсної комісії або його заступника, простою більшістю голосів.

7. Рішення конкурсної комісії протягом 5 робочих днів з дня проведення засідання оформлюються протоколом, який підписується головуючим та всіма членами комісії, котрі брали участь у голосуванні, та протягом 3 календарних днів після підписання оприлюднюється на офіційних веб-сайтах організаторів конкурсу (Департаменту розвитку економіки та сільського господарства Чернігівської обласної державної адміністрації та Управління освіти і науки Чернігівської обласної адміністрації).

8. Переможці конкурсу з кожної номінації та учасники конкурсу відзначаються відповідними дипломами.

9. Переможці конкурсу з кожної номінації нагороджуються грошовою винагородою (премією).

10. Грошова винагорода (премія) переможців конкурсу з кожної номінації встановлюється в розмірі 2-х прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановлених на 1 січня календарного року проведення конкурсу.

11. Сплата податків здійснюється згідно з вимогами чинного законодавства.

12. Фінансування витрат, пов'язаних із проведенням конкурсу (фінансування проведення конкурсу, придбання матеріалів для практичного туру, проведення оцінювання конкурсних робіт, відзначення переможців конкурсу з кожної професії, інших учасників конкурсу, організації церемонії нагородження тощо) здійснюється за рахунок коштів обласного бюджету, передбачених на проведення обласного конкурсу «Робітнича професія – крок до успіху».

13. Головним розпорядником коштів обласного бюджету, передбачених на проведення конкурсу «Робітнича професія – крок до успіху», є Департамент розвитку економіки та сільського господарства Чернігівської обласної державної адміністрації (далі – головний розпорядник коштів).

14. Агенція регіонального розвитку Чернігівської області (далі – одержувач) готує кошторис витрат, заявку про виділення коштів на фінансування витрат, пов'язаних з проведенням конкурсу, та подає головному розпоряднику коштів.

15. Головний розпорядник коштів подає заявку про виділення коштів на фінансування витрат, пов'язаних з проведенням конкурсу, та копію кошторису Департаменту фінансів Чернігівської обласної державної адміністрації.

16. Кошти, призначені на фінансування витрат, пов'язаних з проведенням конкурсу, перераховуються Департаментом фінансів Чернігівської обласної державної адміністрації головному розпоряднику коштів, а головний розпорядник коштів перераховує їх одержувачу.

17. Грошова винагорода перераховується підприємствам, іншим суб'єктам господарювання, закладам професійної (професійно-технічної) освіти, працівники, здобувачі професійної освіти яких перемогли в обласному конкурсі, у безготівковій формі на розрахунковий (карточний) рахунок згідно з наданими банківськими реквізитами.

Заступник директора  
Департаменту розвитку економіки  
та сільського господарства  
обласної державної адміністрації

Ю.А. Федосенко

**Додаток 1 до Порядку  
проведення конкурсу  
«Робітнича професія – крок до успіху»**

\_\_\_\_\_  
(Найменування організатора конкурсу)

**Заявка  
на участь у конкурсі «Робітнича професія – крок до успіху»**

<b>№ п/п</b>	<b>Професія</b>	<b>Прізвище, ім'я, по батькові (повністю, без скорочень)</b>	<b>Дата народження</b>	<b>Контактна інформація (адреса, номер мобільного телефону, e-mail</b>	<b>Місце навчання (роботи)</b>
------------------	-----------------	--	----------------------------	--	--

\_\_\_\_\_  
(ПІБ)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

**Директор навчального закладу  
(підприємства тощо)**

\_\_\_\_\_  
(ПІБ)