



УКРАЇНА

ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСНА РАДА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

II січня 2021 року

м.Чернігів

№ I

Про порядок роботи виконавчого
апарату Чернігівської обласної ради

З метою мінімізації ризиків поширення інфекційного захворювання COVID 2019, враховуючи постанову Кабінету Міністрів України від 9 грудня 2020 року № 1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», керуючись статтями 29-30 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб», частиною 7 статті 55 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1.Встановити, що в період з 12 по 22 січня 2021 року включно у виконавчому апараті обласної ради функціонує режим дистанційної (надомної) роботи, а саме: виконання посадових обов'язків працівниками виконавчого апарату обласної ради здійснюється за межами адміністративної будівлі, яка знаходиться за адресою: м.Чернігів, проспект Миру, 43, в місцях постійного проживання працівників виконавчого апарату обласної ради.

2.Працівники, які працюють в режимі дистанційної (надомної) роботи, підтримують зв'язок зі своїм безпосереднім керівником засобами телефонного зв'язку та електронної пошти і щоденно інформують про виконання своїх посадових обов'язків та інших доручень керівництва на електронну скриньку відповідного відділу або на електронну адресу ch_oblrada@cg.gov.ua.

3.Скасовується особистий прийом громадян керівництвом обласної ради, крім виняткових випадків. У разі необхідності звертатися за телефоном (0462) 669-294 або через веб-сайт Чернігівської обласної ради.

4.Господарському відділу виконавчого апарату обласної ради забезпечити проведення щоденної дезінфекції приміщень та робочих кабінетів, розміщення в приміщенні дезінфікуючих засобів гігієни та придбання засобів індивідуального захисту для посадових осіб виконавчого апарату обласної ради, які здійснюють прийом, реєстрацію запитів, листів та звернень.

5.Відділу бухгалтерського обліку виконавчого апарату обласної ради забезпечити своєчасне нарахування та виплату працівникам заробітної плати з урахуванням усіх передбачених доплат та надбавок.

6.Начальнику Управління комунального майна обласної ради вжити аналогічні заходи щодо мінімізації ризиків поширення інфекційного захворювання COVID 2019.

7.Керуючому справами виконавчого апарату обласної ради розробити порядок роботи працівників виконавчого апарату обласної ради в період з 12 по 22 січня 2021 року включно.

8.Ознайомити працівників виконавчого апарату обласної ради із змістом цього розпорядження під особистий підпис.

9.Контроль за виконанням розпорядження покласти на керуючого справами виконавчого апарату обласної ради Зубок О.І.

Голова обласної ради

A handwritten signature in black ink, consisting of a large loop followed by the letters 'O. B.' and a horizontal line.

О.Б.Дмитренко